

**Protokół**  
**z Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej**  
**„Retkinia-Północ” w Łodzi w dniu 21 maja 2025 roku**

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w Łodzi odbyło się w Szkole Podstawowej nr 44 im. Prof. Jana Molla w Łodzi przy ul. Kusocińskiego 100. Wzięło w nim udział 85 Członków na 5794 uprawnionych.

Ze strony Spółdzielni obecni byli członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu, radca prawny, pracownicy Spółdzielni obsługujący Walne Zgromadzenie oraz przedstawiciele firmy SDG Systemy do głosowania. W zebraniu uczestniczyły zaproszone osoby – wnioskujące o wyrażenie zgody na zbycie prawa do lokalu użytkowego oraz prawa użytkownika wieczystego części nieruchomości gruntowej N47.

Przed formalnym rozpoczęciem Zgromadzenia głos zabrał prezes Spółdzielni w sprawie zastosowania metody liczenia głosów w oparciu o dedykowany system elektroniczny za pomocą pilotów, które wraz z mandatami zostały wręczone członkom Spółdzielni przed wejściem na zebranie. Zaproponował podjęcie decyzji wyrażającej zgodę na skorzystanie z elektronicznego systemu liczenia głosów w trakcie obradowania w celu usprawnienia liczenia oddanych głosów przez komisję mandatowo-skrutacyjną. Przedstawicielka firmy SDG Systemy do głosowania szczegółowo omówiła sposób obsługiwania pilotów. Członkowie w głosowaniu licznym w sposób tradycyjny, podjęli decyzję o zastosowaniu elektronicznej metody liczenia głosów. „Za” głosowało 66 osób, „przeciw” 0.

**Ad pkt 1.**

Otwarcia Walnego Zgromadzenia dokonał przewodniczący Rady Nadzorczej Pan [REDAKTED], a następnie przekazał głos prezesowi Panu [REDAKTED] i przystąpiono do wyborów Prezydium i Komisji Walnego Zgromadzenia.

Pośród zgłoszonych kandydatów do prezydium, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie, Walne Zgromadzenie dokonało **wyboru prezydium w następującym składzie:**

**Przewodniczący:**

Pan [REDAKTED] blok [REDAKTED] m. [REDAKTED] – „za” jego kandydaturą głosowało 71 osób, 0 „przeciw”, 0 osób wstrzymało się.

**Sekretarz:**

Pani [REDAKTED] blok [REDAKTED] m. [REDAKTED] – „za” jej kandydaturą głosowało 71 osób, 0 „przeciw”, 1 osoba wstrzymała się.

**Asesorowie:**

Pani [REDAKTED] blok [REDAKTED] m. [REDAKTED],

Pan [REDAKTED] blok [REDAKTED] m. [REDAKTED].

Oboje kandydatów uzyskało w głosowaniu po 69 głosów „za”, 1 „przeciw”, 4 głosy „wstrzymujące się”.

Następnie w głosowaniu jawnym wybrano, spośród zgłoszonych kandydatów, którzy wyrazili zgodę na pracę w ich składzie, dwie stałe komisje.

**W skład komisji mandatowo-skrutacyjnej weszły:**

Pani [REDACTED]	blok [REDACTED] m. [REDACTED]
Pani [REDACTED]	blok [REDACTED] m. [REDACTED]
Pani [REDACTED]	blok [REDACTED] m. [REDACTED]

**Wszystkie kandydatki w jednym głosowaniu uzyskały 71 głosów „za”, 1 „przeciw” i 2 głosy „wstrzymujące się”.**

**Do komisji wnioskowej weszły:**

Pani [REDACTED]	blok [REDACTED] m. [REDACTED],
Pani [REDACTED]	blok [REDACTED] m. [REDACTED],
Pani [REDACTED]	blok [REDACTED] m. [REDACTED].

**Wszystkie kandydatki w jednym głosowaniu uzyskały 70 głosów „za”, 1 „przeciw” i 2 głosy „wstrzymujące się”.**

**Na podstawie wydanych mandatów – ogólna liczba osób uprawnionych do głosowania w trakcie tych głosowań wynosiła 85 (w tym 70 członków i 15 pełnomocników). Z głosowań wynika, że nie wszyscy uprawnieni brali udział w poszczególnych głosowaniach.**

**Powołane komisje ukonstytuowały się same, wybierając ze swego grona przewodniczącego, sekretarza.**

**Prowadzenie Zebrania objął Przewodniczący Pan [REDACTED].**

### **Ad pkt 2.**

**Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zaproponował przegłosowanie kolejności spraw w porządku obrad, uwzględniając wniosek członka dotyczący zmiany polegającej na przeniesieniu punktu 11 pt. „Odczytanie listy pełnomocnictw” w miejsce punktu 4 porządku jak niżej:**

- 1. Otwarcie obrad i wybór: Prezydium Zgromadzenia, Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej, Komisji Wnioskowej.**
- 2. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia kolejności spraw objętych porządkiem obrad.**
- 3. Uchwalenie Regulaminu Walnego Zgromadzenia.**
- 4. Odczytanie listy pełnomocnictw.**
- 5. Informacja o realizacji postulatów i wniosków zgłoszonych na Walnym Zgromadzeniu w dniu 22 maja 2024r.**
- 6. Przedstawienie sprawozdania Rady Nadzorczej z działalności za okres sprawozdawczy maj 2024 r. – kwiecień 2025 r.**
- 7. Przedstawienie sprawozdania Zarządu z działalności Spółdzielni w 2024 r.**
- 8. Przedstawienie sprawozdania finansowego za 2024 r.**
- 9. Omówienie spraw dotyczących:**
  - a) rozpatrzenia wniosków wynikających z przedstawionego protokołu lustracji pełnej działalności Spółdzielni za lata 2021 – 2023,**

- b) zmiany treści statutu Spółdzielni,
- c) sprzedaży lokalu użytkowego nr 2 w bloku 326 o powierzchni 42,42 m<sup>2</sup> położonego w Łodzi przy ul. ks. J. Popiełuszki 37 w N-8, stanowiącego mienie Spółdzielni, na rzecz najemcy (lokal użytkowany od 01.02.2017 roku),
- d) sprzedaży działek gruntu położonych na nieruchomości N47 pod pawilonem handlowo-usługowym „Galeria Retkińska” przy al. ks. Kard. S. Wyszyńskiego 29 na rzecz spółki Grey Art.

10. Dyskusja nad złożonymi sprawozdaniami i informacjami.

11. Podjęcie uchwał w sprawach:

- a) przyjęcia informacji o realizacji postulatów i wniosków zgłoszonych na Walnym Zgromadzeniu w dniu 22 maja 2024 r.
- b) przyjęcia sprawozdania Rady Nadzorczej z działalności za okres sprawozdawczy maj 2024 r. – kwiecień 2025 r.,
- c) zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 r.,
- d) zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Spółdzielni w 2024 r.,
- e) podziału nadwyżki bilansowej za 2024 r.,
- f) udzielenia absolutorium członkom Zarządu za 2024 r.,
- g) wniosków wynikających z protokołu lustracji pełnej działalności Spółdzielni za lata 2021 – 2023,
- h) zmiany treści statutu Spółdzielni,
- i) sprzedaży lokalu użytkowego nr 2 w bloku 326 o powierzchni 42,42 m<sup>2</sup> położonego w Łodzi przy ul. ks. J. Popiełuszki 37 w N-8, stanowiącego mienie Spółdzielni, na rzecz najemcy (lokal użytkowany od 01.02.2017 roku),
- j) sprzedaży działek gruntu położonych na nieruchomości N-47 pod pawilonem handlowo-usługowym „Galeria Retkińska” przy al. ks. Kard. S. Wyszyńskiego 29 na rzecz spółki Grey Art.

12. Odczytanie protokołu Komisji Wnioskowej oraz podjęcie uchwały w sprawie zgłoszonych postulatów i wniosków.

13. Zamknięcie obrad.

**W głosowaniu oddano 74 głosów „za”, 2 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się”, uchwała nr 1/2025 została podjęta.**

### **Ad pkt 3.**

Temat zmian do regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia przedstawiła pani mecenas, która omówiła istotne zapisy jakie zostały zaproponowane do regulaminu. W szczególności dotyczące metody liczenia głosów za pośrednictwem elektronicznego systemu do głosowania oraz możliwości podziału Walnego Zgromadzenia na części. W zakresie liczenia głosów podkreśliła, że regulamin przewiduje trzy warianty głosowania. Celem tych zmian jest usprawnienie przebiegu walnych zgromadzeń w przypadku licznej frekwencji oraz ułatwienie liczenia głosów przez komisję mandatowo-skrutacyjną. Wskazała, że zmiany w regulaminie wiążą się ze zmianami do statutu, będącymi również tematem tych obrad. Regulamin jest formą procedury, która ma zastosowanie w trakcie obradowania. Jego celem jest usprawnienie przebiegu corocznych zgromadzeń.

Przystąpiono do uchwalenia regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia.

**W głosowaniu oddano 80 głosów „za”, 0 „przeciw”, 2 „wstrzymujące się”, uchwała nr 2/2025 została podjęta.**

**Ad pkt 4.**

Asesor odczytał listę pełnomocnictw udzielonych przez członków Spółdzielni do uczestniczenia w ich imieniu w Zgromadzeniu. Udzielono 15 pełnomocnictw, które stanowią integralną część protokołu.

**Ad pkt 5.**

Głos w sprawie informacji o realizacji postulatów i wniosków zgłoszonych na poprzednim Walnym Zgromadzeniu w dniu 22 maja 2024 roku zabrał prezes Pan [REDAKTOWANE]. Poinformował, iż piętnastu członków złożyło 32 wnioski, z czego ponad połowa (20 wniosków) została pozytywnie rozpatrzona, pozostałe wnioski nie zostały zrealizowane ze względów np. formalno-prawnych, finansowych czy technicznych. Szczegółowo omówił wnioski niezrealizowane.

Opis realizacji wniosków stanowi integralną część protokołu.

**Ad pkt 6.**

Sprawozdanie z działalności Rady Nadzorczej Spółdzielni w okresie od maja 2024 do kwietnia 2025 roku omówił przewodniczący Rady Pan [REDAKTOWANE]. Przedstawił skład osobowy, sposób obradowania oraz zakres działalności Rady Nadzorczej w okresie sprawozdawczym. Rada Nadzorcza pozytywnie oceniła pracę członków Zarządu i zawnioskowała o zatwierdzenie sprawozdania finansowego za 2024 rok, zatwierdzenie sprawozdania ze swojej działalności oraz o udzielenie absolutorium wszystkim członkom Zarządu za 2024 rok.

**Ad pkt 7 i 8.**

Członkowie Zarządu przedstawili, zgodnie z kompetencjami, sprawozdanie z działalności Spółdzielni w 2024 roku.

Prezes [REDAKTOWANE] przedstawił temat działalności Spółdzielni w zakresie spraw organizacyjno-samorządowych, członkowsko-mieszkaniowych, windykacyjnych, prawnych, kadrowych, administracyjno-gospodarczych – w tym prac prowadzonych na terenie osiedla.

Następnie głos zabrał z-ca prezesa ds. technicznych Pan [REDAKTOWANE]. Poinformował, że realizacja planu remontów w 2024 roku zamknęła się w kwocie 6 270 730,06 zł. Poinformował, że w całości zostały wykonane prace związane z wymianą drzwi do klatek schodowych w budynkach średniowysokich, w których nie były dobudowane wiatrołapy. Kontynuowane są prace dotyczące remontu balkonów, budowy parkingów, napraw dróg osiedlowych. Przedstawił tematykę dotyczącą wykonania izolacji na instalacji ciepłej wody użytkowej celem, obniżenia kosztu jej podgrzania. Szczegóły w zakresie działalności remontowej i technicznej obsługi nieruchomości w 2024 roku ujęte zostały w załączonym sprawozdaniu Zarządu.

Głos w zakresie spraw finansowych zabrała Pani [REDAKTOWANE] z-ca prezesa ds. ekonomicznych – główna księgowa. Poinformowała, że Spółdzielnia zarządza nieruchomościami stanowiącymi jej mienie i mienie jej Członków nabyte od Spółdzielni. Prowadzi dwa obszary odrębnie rozliczane tj: działalność podstawową operacyjną i działalność bezwynikową.

Ponadto podała zebranych, że Spółdzielnia prowadzi działalność własną – gospodarczą oraz działalność operacyjną i finansową. Zysk netto na ww. działalnościach wyniósł w 2024 roku

1 478 188,56 zł i zostanie on przeznaczony na cele wskazane przez Walne Zgromadzenie Członków. Zarząd zaproponował, aby zysk ten w 2025 roku przeznaczyć na:

- pokrycie wydatków na eksploatację i utrzymanie nieruchomości w kwocie 678 188,56 zł.,
- pokrycie kosztów funduszu remontowego w kwocie 800 000,00 zł.

Podsumowując Pani ██████████ stwierdziła, że płynność finansowa Spółdzielni jest bardzo dobra.

Sprawozdanie finansowe za 2024 rok uzyskało pozytywną opinię niezależnego biegłego rewidenta działającego w imieniu firmy U-fin Audyt Sp. z o.o. w Łodzi. Sprawozdanie finansowe za 2024 rok wraz z załącznikami stanowi integralną część protokołu.

#### **Ad pkt 9 a).**

Temat wyników lustracji pełnej działalności przeprowadzonej w Spółdzielni w 2024 roku za lata 2021-2023 przedstawił Pan ██████████ Odczytał list Krajowego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych z dnia 28.10.2024 roku zawierający ocenę polustracyjną. Na podstawie ustaleń lustracji Krajowy Związek przedstawił do realizacji trzy wnioski w treści:

1. Określić zasady organizowania przetargów na roboty montażowe i konserwacyjne, usługi projektowe oraz usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni.

Prezes wyjaśnił zebrany, iż pkt ten jest w trakcie opracowywania. Trwają konsultacje z Radą Nadzorczą.

2. Zaktualizować instrukcję obiegu dokumentów do obowiązujących przepisów i zasad działania Spółdzielni.

Prezes wyjaśnił, że wytyczne dotyczące obiegu dokumentów księgowych zawarte są w innych, nowszych wewnętrznych aktach prawnych Spółdzielni. Instrukcja w obecnym brzmieniu została uchwalona w 1996 roku i jest nieaktualna. Po dokładnym przanalizowaniu planowane jest jej wycofanie ze stosowania.

3. Ustalać odrębnie dla każdej nieruchomości stawki opłat na fundusz remontowy z uwzględnieniem wyników na poszczególnych nieruchomościach.

Prezes wyjaśnił, iż wniosek ten został już zrealizowany. Zgodnie z zapisami regulaminowymi stawka odpisu na fundusz remontowy w 2024 i 2025 roku ustalona została odrębnie dla poszczególnych nieruchomości. Zróżnicowanie stawek ma związek z potrzebami remontowymi danych nieruchomości oraz kosztami wykonanych dotychczas remontów.

#### **Ad pkt 9 b).**

Temat dotyczący zmian do statutu Spółdzielni przedstawiła pani mecenas Jolanta Wojciechowska. Poinformowała zebranych członków o istocie zmian treści statutu, które wyszczególnione były w projekcie uchwały nr 12/2025. Dotyczą one m.in.:

- wykreślenia przepisów dotyczących mieszkań lokatorskich powielonych z ustawy,
- wprowadzenia możliwości podziału walnego zgromadzenia na części,
- możliwości głosowania za pośrednictwem systemu elektronicznego podczas obrad,
- wykreślenia nieaktualnych obowiązków członków Spółdzielni w zakresie napraw wewnątrz lokali.

W odpowiedzi na pytanie członka – Prezes uzupełnił, iż podział Walnego Zgromadzenia na części wynika z technicznej potrzeby, wyjaśnił, iż jest to opcja, a nie zasada. Pani mecenas uzupełniła, że podział Walnego Zgromadzenia na części wynika z ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

**Ad pkt 9 c).**

Z-ca prezesa ds. technicznych poprosił o głos przewodniczącego i zwrócił się do Pani [REDAKTOWANO] z prośbą o przedstawienie swojego stanowiska w zakresie złożonego wniosku. Głos zabrała zainteresowana wykupem lokalu użytkowego pani [REDAKTOWANO] będąca jednocześnie członkiem Spółdzielni. Przedstawiła swoje stanowisko i uzasadnienie chęci zakupu przedmiotowego lokalu.

Pan [REDAKTOWANO] uzupełnił, iż jest to kolejny – czwarty już wniosek skierowany do zgromadzenia. Lokal jest majątkiem Spółdzielni i decyzję w sprawie sprzedaży podejmuje wyłącznie Walne Zgromadzenie, a nie Zarząd. Przypomniat zebrany, że roczny przychód dla Spółdzielni z tytułu najmu za ten lokal to kwota ponad 30 tys. zł, a przypuszczalny koszt jednorazowego wykupu to koszt rzędu 350 tys. zł.

**Ad pkt 9 d).**

Przewodniczący zebrania oddał głos Panu [REDAKTOWANO] właścicielowi spółki jawnej Grey Art., który szczegółowo uzasadnił zebrany swój wniosek o wyrażenie zgody na sprzedaż wieczystego użytkowania gruntu na jego rzecz. Przedstawił historię swojej działalności w zasobach Spółdzielni na przestrzeni blisko dwudziestu lat. Szczegółowo omówił kształt obecnej umowy dzierżawy, opisał skutki jej wygaśnięcia. Przedstawił swoje plany na przyszłość w przypadku otrzymania zgody na sprzedaż przedmiotowej nieruchomości. Wskazał na szczególny stan prawny tej nieruchomości tj. wskazał, że budynek Galerii Retkińskiej posadowiony jest częściowo na gruncie w wieczystej dzierżawie (działki Spółdzielni), a częściowo na gruncie będącym własnością spółki Grey Art. Zwrócił zebrany uwagę na znaczną różnicę w wartości budynku w stosunku do wartości gruntu. Według jego kalkulacji budynek jest 5 krotnie droższy.

Przewodniczący zebrania zapytał o roczny czynsz z dzierżawy tego terenu oraz o jednorazowy zysk ze sprzedaży gruntu.

Głos zabrał Pan prezes informując, o rocznych przychodach Spółdzielni z tytułu tej dzierżawy. Wyjaśnił, że w przypadku wyrażenia zgody cenę sprzedaży określi operat szacunkowy przygotowany przez rzeczoznawcę majątkowego. Poinformował, że ewentualna decyzja o sprzedaży da możliwość uregulowania skomplikowanego stanu prawnego tej nieruchomości. Zarząd Spółdzielni nie prezentuje w tej sprawie swojego stanowiska. Mając na uwadze wszystkie przedstawione przez wnioskującego argumenty ostateczna decyzja pozostaje w gestii członków biorących udział w Walnym Zgromadzeniu.

W odpowiedzi na pytanie członka dotyczące przeznaczenia środków finansowych w przypadku sprzedaży – prezes przedstawił przykładowe możliwości ich zagospodarowania:

- zasilenie funduszu zasobowego Spółdzielni na przyszłe inwestycje i zabezpieczenie środków na lokatach bankowych,
- naprawa dróg osiedlowych stanowiących mienie Spółdzielni,
- inwestycja części środków w budowę lokalu użytkowego pod wynajem na innej nieruchomości będącej własnością Spółdzielni.

**Ad pkt 10.**

W dyskusji nad złożonymi sprawozdaniami i informacjami głos zabrało 5 członków Spółdzielni. Podjęte zostały tematy dotyczące:

- projektu uchwały nr 12/2025 w sprawie zmian do statutu,
- sprzedaży lokalu użytkowego na rzecz najemcy,

- sprzedaży użytkowania wieczystego działek gruntu na rzecz spółki Grey Art.

W ww. sprawach tytułem wyjaśnienia głos zabrali Pan [REDAKTED] oraz Pan [REDAKTED]. Przedstawili stanowisko Zarządu, które w przypadku zbycia lokalu i gruntu pozostaje bezstronne, a decyzje w tym zakresie, zgodnie ze swoją wolą, podejmują obecni członkowie.

**Ad pkt. 11.**

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w Łodzi podjęło w głosowaniu jawnym, niżej wymienione uchwały w sprawach:

- a) uchwała nr 3/2025 w sprawie przyjęcia informacji o realizacji postulatów i wniosków zgłoszonych na Walnym Zgromadzeniu Członków Spółdzielni w dniu 22 maja 2024 roku,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 74 Członków, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 2, a zatem uchwała została podjęta,**

- b) uchwała nr 4/2025 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” za okres sprawozdawczy maj 2024 r. – kwiecień 2025 r.,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 76 Członków, „przeciw” 1, „wstrzymało się” 0, a zatem uchwała została podjęta,**

- c) uchwała nr 5/2025 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w Łodzi za 2024 rok,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 75 Członków, „przeciw” 0, „wstrzymała się” 1, a zatem uchwała została podjęta,**

- d) uchwała nr 6/2025 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w 2024 roku,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 76 Członków, „przeciw” 0, „wstrzymała się” 1, a zatem uchwała została podjęta,**

- e) uchwała nr 7/2025 w sprawie podziału nadwyżki bilansowej netto za 2024 rok w Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w Łodzi,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 76 Członków, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0, a zatem uchwała została podjęta,**

- f) uchwała nr 8/2025 w sprawie udzielenia absolutorium Panu [REDAKTED] za okres od 1.01.2024 roku do 31.12.2024 roku

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 76 Członków, „przeciw” 0, „wstrzymała się” 1, a zatem uchwała została podjęta,**

uchwała nr 9/2025 w sprawie udzielenia absolutorium Pani [REDAKTOWANE] za okres od 1.01.2024 roku do 31.12.2024 roku,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 73 Członków, „przeciw” 0, „wstrzymało się” 0, a zatem uchwała została podjęta,**

uchwała nr 10/2025 w sprawie udzielenia absolutorium Panu [REDAKTOWANE] za okres od 1.01.2024 roku do 31.12.2024 roku,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 75 Członków, „przeciw” 0, „wstrzymały się” 3, a zatem uchwała została podjęta,**

- g) uchwała nr 11/2025 w sprawie wniosków wynikających z protokołu lustracji pełnej działalności Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w Łodzi za okres od 1 stycznia 2021 do 31 grudnia 2023 roku,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 75 Członków, „przeciw” 0, „wstrzymała się” 1, a zatem uchwała została podjęta,**

- h) uchwała nr 12/2025 w sprawie zmiany treści statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w Łodzi

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 75 Członków, „przeciw” 3, „wstrzymało się” 0, a zatem uchwała została podjęta,**

- i) uchwała nr 13/2025 w sprawie sprzedaży lokalu użytkowego nr 2 w boku 326 przy ul. ks. J. Popiełuszki 37 w N-8 na rzecz najemcy Pani Bogumiły Kwiatkowskiej,

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 49 Członków, „przeciw” 19, „wstrzymało się” 7, a zatem uchwała została podjęta.**

- j) Uchwała nr 14/2025 w sprawie sprzedaży działek gruntu położonych na nieruchomości N-47 pod pawilonem handlowo-usługowym „Galeria Retkińska” przy al. ks. Kard. Wyszyńskiego 29 na rzecz spółki Grey Art.

**„za” podjęciem tej uchwały głosowało 63 Członków, „przeciw” 8, „wstrzymało się” 6, a zatem uchwała została podjęta.**

**Ad pkt 12.**

Przewodnicząca Komisji Wnioskowej Pani [REDAKTOWANE] odczytała protokół Komisji Wnioskowej, w którym zostało ujętych 6 wniosków złożonych przez Członków podczas obrad Walnego Zgromadzenia.

**Walne Zgromadzenie Członków 66 głosami „za”, 1 „przeciw”, 1 „wstrzymujący się” podjęło uchwałę nr 15/2025 w sprawie przyjęcia zgłoszonych wniosków przez Komisję Wnioskową Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Retkinia-Północ” w Łodzi.**

**Ad pkt 13.**

Przed zamknięciem obrad prezes Pan [REDAKTOR] podziękował wszystkim pracownikom za włożony wkład pracy i zaangażowanie, które pozwoliło na osiągnięcie bardzo dobrego wyniku działalności Spółdzielni w minionym roku. W szczególności podziękowania skierował do pracowników organizujących Walne Zgromadzenie, co pozwoliło na jego sprawny przebieg.

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Pan [REDAKTOR] stwierdził, że porządek obrad został zrealizowany w całości. Podziękował członkom Spółdzielni za udział w Zgromadzeniu i zamknął obrady.

Listy obecności, pełnomocnictwa członków, sprawozdania: finansowe, niezależnego biegłego rewidenta, Zarządu, Rady Nadzorczej Spółdzielni, list polustracyjny, informacja o realizacji wniosków z Walnego Zgromadzenia Członków, wnioski, podjęte uchwały wraz z załącznikami, protokoły Komisji Wnioskowej i Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej wraz z załącznikami stanowią integralną część protokołu.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

**Protokolant**

Walnego Zgromadzenia Członków  
Spółdzielni Mieszkaniowej  
„Retkinia-Północ” w Łodzi

( [REDAKTOR] )

**Przewodniczący**

Walnego Zgromadzenia Członków  
Spółdzielni Mieszkaniowej  
„Retkinia-Północ” w Łodzi

( [REDAKTOR] )

**Sekretarz**

Walnego Zgromadzenia Członków  
Spółdzielni Mieszkaniowej  
„Retkinia-Północ” w Łodzi

( [REDAKTOR] )

Oryginał dokumentu w formie papierowej  
dostępny jest w siedzibie Spółdzielni.